



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPOSELE
CON SEZIONI ASSOCIATE DI CALABRITTO E SENERCHI**

"Francesco De Sanctis"

via Pianello - 83040 - Caposele (AV)

tel 0827 53012/ax 0827 53012

e-mail: avic871008@istruzione.it e-mail-pec: avic871008@pec.istruzione.it

sito: www.iccaposele.edu.it Codice Meccanografico AVIC871008



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "F. DE SANCTIS"-CAPOSELE

Prot. 0009307 del 27/11/2024

I-1 (Uscita)

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) –

Oggetto: DECISIONE DIRIGENZIALE AVVISO UNICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per ESPERTI e TUTOR nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei Laboratori di formazione sul campo;

Titolo del progetto: *Through the digital*

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-38103

CUP: H64D23002950006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
- VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA nello specifico la MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito D.M. 66 del 12 aprile 2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 86.247,62 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito 109799 del 30 dicembre 2022, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto "Through the digital " presentato in data 25/01/2024 con codice inoltro **38103.0** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 18/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 109 del 09/02/2024;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio con decreto dirigenziale n. 14 prot. nr. 2682 del 05/04/2024;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

| Percorso | Numero Edizioni per ordine di scuola | Durata di ogni edizione/ Destinatari | Titolo | Professionalità |
|--|---------------------------------------|---|--|-------------------------|
| <p>Formazione sulla transizione digitale:</p> <p>Utilizzo etico e responsabile dell'IA nella pratica didattica</p> <p>Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori in complementarietà con "Scuola 4.0"</p> <p>Metodologie didattiche innovative connesse alle nuove tecnologie insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti</p> <p>5) Potenziamento delle competenze digitali del personale ATA</p> | Docenti IC F. De Sanctis n.4 edizioni | <p>N . 16 ore Almeno n. 15</p> <p>N . 16 ore Almeno n. 15</p> <p>N . 16 ore Almeno n. 15</p> <p>N . 16 ore Almeno n. 15</p> | <p>Modulo n. 1 Il digitale in form-AZIONE</p> <p>Modulo n.2 Immersioni digitali innavativi-inclusivi</p> <p>Modulo n.3 Insieme per l'innov-AZIONE</p> <p>Modulo n. 4 Navigare senza rischi</p> | Docenti esperti e tutor |
| <p>Laboratori di formazione sul campo:</p> | | | | Docenti esperti e tutor |

| | | | | | |
|--|---|------------------------------|---|----------------------------|--|
| Utilizzo delle metodologie e tecnologie didattiche all'interno di setting di apprendimento innovativi | Docenti IC F. De Sanctis n.5 edizioni | N . 15 ore Almeno n. 5 | Modulo n. 1 LABOR-iAMO I edizione | Docenti esperti e tutor | |
| | | N . 15 ore Almeno n. 5 | Modulo n. 2 LABOR-iAMO II edizione | | |
| 2) Potenziamento dell'insegnamento delle discipline STEM | | | | | |
| 3) Tecnologie digitali per l'inclusione | Docenti IC F. De Sanctis n.5 edizioni | N . 15 ore Almeno n. 5 | Modulo n. 3 LABOR-iAMO III edizione | | |
| Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti | | | N . 15 ore Almeno n. 5 | | Modulo n. 4 LABOR-iAMO IV edizione |
| 5) Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori in complementarità con "Scuola 4.0" | | | N . 15 ore Almeno n. 5 | | Modulo n. 5 LABOR-iAMO IV edizione |

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

| Percors o formativ o | Target | Indicatori/Milestone |
|---|--------|----------------------|
| Percorsi di formazione sulla transizione digitale | 47 | C10ID - C10IH |
| Laboratori di formazione sul campo | | C10ID - C10IH |

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

DECIDE

Art. 1 - Premessa

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Interesse pubblico e oggetto dell'affidamento.

L'indizione dell'avvio di una selezione volta al conferimento di:

| Percorso formativo | n. Docenti esperto | n.Tutor |
|---|--------------------|----------|
| Percorsi di formazione sulla transizione digitale | Max 4 | Max 4 |
| Laboratori di formazione sul campo | Max 5 | Max 5 |

Art. 3 - Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 4 – Requisiti per accesso alla selezione

Possono presentare domande individuali i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") interni/esterni all'istituzione scolastica e gli esperti esterni (persone fisiche).

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: [Esperienza in qualità di docente esperto formatore in corsi per il personale attinenti l'oggetto]. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: [Laurea attinente (solo esperto) - Qualifica attinente - Certificazioni informatiche-Ente formatore riconosciuto MIM per rilascio attestazione].

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

| Percorso formativo | Professionalità | Compenso orario lordo stato |
|--|-----------------|-----------------------------|
| Formazione sulla transizione digitale: | Docente esperto | 122,00€ |
| | Tutor | 34,00€ |
| Laboratori di formazione sul campo: | Docente esperto | 122,00€ |
| | Tutor | 34,00€ |

Art. 6 - Procedura di reclutamento e indicazione delle ragioni.

Si procede ai sensi dell'art. 7 del D. Lvo 165/2001, della circolare n. 2 /2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne a interpellare prioritariamente il personale interno all'istituzione scolastica.

Il bando sarà pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet per almeno 15 giorni.

Art. 7 – Valutazione dei titoli

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **PERSONALE ESTRANEO ALL'AMMINISTRAZIONE** (esperti esterni- persone fisiche).

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico

La Commissione sarà composta da n. 3 membri interni alla scuola nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei titoli posseduti dai candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto della Dirigente Scolastica di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Per la selezione del personale interno del presente avviso saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

- Precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- In subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica.
- La selezione del personale di "altra Istituzione Scolastica" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno.
- La selezione di "Personale esterno" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno, del personale di "altra Istituzione Scolastica" e del personale di "altra Amministrazione"

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 (sette – per interni) oppure gg. 15 (per esperti esterni/collaborazioni plurime) dalla data di pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Art. 8 - Principali condizioni contrattuali e tempi di esecuzione.

Le attività di cui alla presente determina seguiranno i tempi previsti per la realizzazione del presente piano e saranno concertati con il RUP.

Art. 9 – RUP (Responsabile Unico del procedimento) – Pubblicità e trasparenza.

Il RUP è il dirigente scolastico Prof. Gerardo CIPRIANO, ai sensi degli art. 5, 6 della legge 241/1990 e dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, che per la fattispecie nei confronti dello stesso non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa vigente.

Art. 10 - Approvazione atti allegati

Si approvano e fanno propri i documenti della selezione.

Art. 11- Pubblicità

La presente Decisione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo online dell'Istituto, sul Sito della scuola e in amministrazione trasparente <https://www.iccaposele.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico

Prof. Gerardo CIPRIANO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il
quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*