



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPOSELE

CON SEZIONI ASSOCIATE DI CALABRITTO E SENERCHIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado

"*Francesco De Sanctis*"

via Pianello - 83040 - Caposele (AV)

tel 0827 53012 fax 0827 53012

e-mail: avic871008@istruzione.it e-mail-pec: avic871008@pec.istruzione.it

sito: www.iccaposele.edu.it

Codice Meccanografico AVIC871008 Codice Fiscale 91010310646



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "F. DE SANCTIS"-CAPOSELE
Prot. 0009063 del 20/11/2024
VII-6 (Uscita)

Albo
Amministrazione Trasparente
Sito sezione PNRR

Oggetto - Avviso pubblico per la procedura di selezione per il conferimento incarichi individuali a personale interno/esterno in qualità di Esperti e Tutor a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche (D.M.65/2023).

- ☐ **Linea di intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;
- ☐ **Linea di intervento B:** Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti.

Titolo Progetto "Schooling the future"

Avviso decreto	Identificativo progetto	Linea di investimento	CUP
M4C1I3.1-2023-1143	M4C1I3.1-2023-1143-P-37477	Investimento M4C1I3.1	H64D2300279006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;



- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;
- VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;
- VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM (2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;
- VISTO** il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 finale del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTA** la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per



la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Nuove competenze e nuovi linguaggi»;

RILEVATO che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca– Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che «la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità»;

VISTA la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione. La misura si rivolge alle studentesse e prevede un approccio di piena interdisciplinarietà. L'intervento mira a garantire pari opportunità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;
- VISTO** in particolare, l'Allegato 1, «Quota A», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 38.792,23 e «Quota B», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 13.074,47;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM»;
- VISTE** le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico- tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 29/12/2023, con delibera n. 53;
- VISTI** il progetto "Competenze e nuovi linguaggi nella scuola del futuro" e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 2147/VII-5 del 14/03/2024;
- VISTA** la Contrattazione di Istituto del 17/05/2024 (Prot. N.4824 del 19/06/2024);
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto "Schooling the future", CUP H64D23002790006, CNP: MAC113.1-2023-1143-P-37477 di avvalersi delle seguenti professionalità;

Percorso formativo	Professionalità
Intervento "A" Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere	Docente esperto e tutor
Intervento "A" Percorsi di mentoring per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche rivolti alle famiglie	Docente esperto
Intervento "A" Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Docente esperto e tutor
Intervento "B" Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di	Formatore esperto in possesso di certificazione di



livello B1; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio.	livello C1.
---	-------------

VISTO il Verbale dei Gruppi di Lavoro Linea di Intervento A e Linea di Intervento B dal quale si evincono nel dettaglio delle singole edizioni del progetto

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto [o i soggetti] idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico/degli incarichi di TUTOR e/o ESPERTO nell'ambito della Linea di Investimento citata in oggetto e, nello specifico

Percorso formativo	n. Docenti esperti	n.Tutor
Intervento "A" Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere	Max 5	Max 5
Intervento "A" Percorsi di mentoring per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche rivolti alle famiglie	Max 4	-
Intervento "A" Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Max 7	Max 7
Intervento "B" Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2, C1, C2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio	Max 3	-

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

Percorso formativo	Target	Milestone
Intervento "A" Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	45	C10.A - C10.E
Intervento "A" Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie	36	C10.A - C10.E
Intervento "A" Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	63	C10.A - C10.E



Intervento "B" Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	15	C10.C - C10.G
---	----	---------------

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Prof. CIPRIANO Gerardo in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico Prof. CIPRIANO Gerardo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la Decisione Dirigenziale di avvio della procedura di selezione Prot. n.0009030/IV-5 del 19/11/2024

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

EMANA

Il presente avviso per la procedura di selezione per il reclutamento di personale di esperti e tutor nell'ambito del Progetto Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023 – Codice Progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-37477** - CUP **H64D23002790006**

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarichi»), per la selezione di esperti e tutor nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato per le due linee di intervento:

- **Linea di Intervento A: Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti;**
- **Linea di intervento B per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e metodologia per il miglioramento delle competenze metodologiche di insegnamento,**

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

LINEA DI INTERVENTO A1

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione

Periodo di realizzazione da novembre 2024 ad aprile 2025



Obiettivo	Numero Edizioni per ordine di scuola	Durata di ogni edizione / Destinatari	Titolo	Figure previste		Argomenti
Coding, pensiero computazionale, e robotica	Scuola primaria Plesso di Caposele n. 1 (una) edizioni	N . 25 ore Min. 9 Alunni Classi 3 ^A , 4 ^A , 5 ^A Scuola Primaria Caposele	Stem: Che passione 1	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	Coinvolgere gli alunni in modo pratico ed interattivo favorendo un apprendimento sull'innovazione tecnologica: rafforzare le competenze nelle aree STEM, digitali e di innovazione. L'obiettivo è promuovere abilità come il coding, il pensiero computazionale, la robotica e le competenze digitali secondo il framework europeo DigComp 2.2. CODING UNPLUGGED: introduzione al CODING e svolgimento di esercizi didattici senza l'utilizzo di tecnologia INTRODUZIONE AL LINGUAGGIO VISUALE A BLOCCHI: svolgimento di esercizi didattici su siti dedicati CODING E CREATIVITA' CON SCRATCH: introduzione all'utilizzo del software scratch ;progettazione dell'algoritmo di un videogioco ; realizzazione e test del primo videogioco FONDAMENTI DELL'ITC: conoscenza delle logiche che sovrintendono il funzionamento del computer NAVIGARE IN RETE: utilizzare la rete internet per la ricerca di informazioni COMUNICARE E COLLABORARE IN RETE: impostare gli account per l'accesso ai servizi di comunicazione FOGLIO DI CALCOLO: progettazione e creazione di cartelle di lavoro complesse SICUREZZA INFORMATICA: autenticità, affidabilità, integrità e riservatezza dei dati ELABORAZIONE TESTI: utilizzo programmi applicazione di
	Scuola primaria Plesso di Caposele n. 1 (una) edizioni	N . 25 ore Min. 9 Alunni Classi 3 ^{AB} , 4 ^{AB} , 5 ^{AB} Scuola Primaria Caposele	Stem: Che passione 2	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	
	Scuola primaria Plesso di Calabritto n. 1 (una) edizione	N . 25 ore Min. 9 Alunni Classi 3 ^A , 4 ^A , 5 ^A Scuola Primaria Calabritto	Stem: Che passione 3	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	
	Scuola Secondaria Plesso di Caposele n. 1 (una) edizione	N . 25 ore Min. 9 Alunni 1 ^A , 1 ^{AB} Scuola Secondaria Caposele	Stem: Che passione 4	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	
	Scuola Secondaria Plesso di Calabritto n. 1 (una) edizione	N . 25 ore Min. 9 Alunni 1 ^A , 2 ^A Scuola Secondaria Calabritto	Stem: Che passione 5	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	
Competenze digitali (DigComp 2.2) e di innovazione						



						elaborazione e trattamento testi PRESENTAZIONE: progettazione e realizzazione di una presentazione in maniera efficace
--	--	--	--	--	--	--

LINEA DI INTERVENTO **A3**

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Periodo di realizzazione da novembre 2024 ad aprile 2025

Obiettivo	Numero Edizioni per ordine di scuola	Durata di ogni edizione / Destinatari	Titolo	Figure previste		Argomenti
<p>Reading, Writing, Listening e Speaking La finalità del corso sarà preparare gli alunni a:</p> <ul style="list-style-type: none"> comprendere e usare frasi ed espressioni di base presentarsi e rispondere a domande di base su informazioni personali interagire con anglofoni che parlano in maniera lenta e chiara scrivere appunti brevi e semplici. comunicare in situazioni semplici. comprendere l'inglese scritto di base comunicare in situazioni familiari comprendere brevi avvisi e semplici istruzioni orali. 	Scuola Primaria Plessi di Caposele e di Calabritto n. 3 (tre) edizioni	N . 10 ore Min. 9 Alunni Classe 5^A Scuola Primaria Caposele	English for future 1	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	<p>1. I percorsi formativi mirano a sviluppare le competenze linguistiche per gli alunni della scuola primaria nelle aree di lettura, scrittura, ascolto e conversazione. Lo scopo è preparare gli alunni a:</p> <ul style="list-style-type: none"> comprendere e utilizzare frasi ed espressioni di base; presentarsi e rispondere a domande su informazioni personali; interagire con interlocutori anglofoni in modo semplice e chiaro; scrivere brevi note su date, luoghi e tempi; comunicare in situazioni quotidiane; migliorare la comprensione dell'inglese scritto e parlato. <p>Al termine del percorso, gli alunni dovranno affrontare un esame di 60 minuti (25 mn per il Listening, 30 mn per il Reading and Writing, 5-7 mn per lo Speaking). Questo esame li</p>
		N . 10 ore Min. 9 Alunni Classe 5^ B Scuola Primaria Caposele	English for future 2	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	
		N . 10 ore Min. 9 Alunni Classe 5^ A Scuola Primaria Calabritto	English for future 3	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	
	Scuola Secondaria di I Grado Plesso di Caposele n. 1 (una) edizioni	N . 10 ore Min. 9 Alunni Classi 1^A - 1^ B Scuola Secondaria di I Grado - Caposele	English for future 4	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	
	Scuola Secondaria di I Grado Plesso di Caposele n. 1 (una) edizioni	N . 10 ore Min. 9 Alunni Classi 2^A - 2^ B Scuola Secondaria di I Grado - Caposele	English for future 5	N. 1 Tutor	N. 1 Esperto	



	<p>Scuola Secondaria di I Grado Plesso di Calabritto n. 1 (una) edizioni</p>	<p>N . 10 ore Min. 9 Alunni Classi 1^A -2^A-3^A Scuola Secondaria di I Grado - Calabritto</p>	<p>English for future 6</p>	<p>N. 1 Tutor</p>	<p>N. 1 Esperto</p>	<p>aiuterà a prepararsi per la certificazione di livello Pre-A1(Starters) del QCER. I percorsi formativi mirano a sviluppare le competenze linguistiche per i ragazzi della scuola secondaria di primo grado nelle aree di lettura, scrittura, ascolto e conversazione con test ed attività divertenti e stimolanti allo scopo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> . comprendere e usare frasi ed espressioni di base; . presentarsi e rispondere a domande di base su informazioni personali; . interagire con anglofoni che parlano in maniera lenta e chiara; . scrivere appunti brevi e semplici; . comprendere l'inglese scritto di base; . comunicare in situazioni familiari; . comprendere brevi avvisi e semplici istruzioni orali.
	<p>Scuola Secondaria di I Grado Plesso di Caposele n. 1 (una) edizioni</p>	<p>N . 10 ore Min. 9 Alunni Classi 3A e 3B di Caposele Scuola Secondaria di I Grado</p>	<p>English for future 7</p>	<p>N. 1 Tutor</p>	<p>N. 1 Esperto</p>	<p>Al termine del percorso, gli alunni dovranno affrontare un esame di 75 minuti (25 mn per il Listening, 40 mn per il Reading and Writing, 7-10 mn per lo Speaking). Questo esame li aiuterà a prepararsi per la certificazione di livello A2 del QCER dimostrando di saper comunicare in inglese in semplici situazioni quotidiane.</p>

LINEA DI INTERVENTO **A2**

Percorsi di mentoring per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche rivolti alle famiglie

Periodo di realizzazione da novembre 2024 ad aprile 2025

Obiettivo	Numero Edizioni per ordine di scuola	Durata di ogni edizione / Destinatari	Titolo	Figure previste	Argomenti
L'obiettivo dei percorsi proposti sarà quello di orientare, secondo un approccio personalizzato, le studentesse e gli studenti, nella scelta di studi e carriere professionali nelle discipline STEM, valorizzando i loro talenti, le loro esperienze e le inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche. I percorsi saranno tenuti da un formatore mentor esperto in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sull'orientamento, verranno svolti in presenza e vedranno sia la partecipazione di piccoli gruppi, composti da almeno 9 studentesse e studenti che conseguono l'attestato finale, sia eventualmente il coinvolgimento delle famiglie, in particolare nella fase di restituzione delle esperienze di Mentoring.	Scuola Secondaria di I Grado Plessi di Caposele e di Calabritto n. 4 (quattro) edizioni	N . 10 ore Min. 9 Alunni Classi 3 A Secondaria di I Grado Caposele	Missione Stem 1	N. 1 Esperto	1. Attività per accompagnare studenti e studentesse nella scoperta del proprio stile di apprendimento grazie a esercizi di riflessione guidata e un questionario da completare. La classe verrà accompagnata ad intraprendere un viaggio attraverso il proprio sé, andando ad esplorare i propri punti di forza, debolezza, interessi e caratteristiche. 2. Acquisizione di competenze trasversali sia attraverso la conduzione di attività per una comunicazione efficace (videolezioni, dispense, slide interattive) sia attraverso attività di teamworking (videolezioni, dispense, slide interattive).
		N . 10 ore Min. 9 Alunni Classe 3 B Secondaria di I Grado Caposele	Missione Stem 2	N. 1 Esperto	
		N . 10 ore Min. 9 Alunni Classe 3 A Secondaria di I Grado Calabritto	Missione Stem 3	N. 1 Esperto	
		N . 10 ore Min. 9 Alunni Classi 2A e 2B di Caposele Secondaria di I Grado	Missione Stem 4	N. 1 Esperto	



LINEA DI INTERVENTO B

Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti

Periodo di realizzazione da novembre 2024 ad aprile 2025

Obiettivo	Numero Edizioni per ordine di scuola	Durata di ogni edizione / Destinatari	Titolo	Figure previste	Argomenti
<p>I Percorsi formativi di lingua e metodologia saranno rivolti a docenti in servizio della scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche delle scuole secondarie di primo grado.</p> <p>L'obiettivo è potenziare le abilità linguistiche e didattiche degli insegnanti, finalizzate a ottenere le competenze necessarie al conseguimento del livello B1/B2 secondo il QCER – Quadro comune europeo di riferimento- e a fornire gli strumenti necessari per utilizzare metodi di insegnamento innovativi, come l'approccio CLIL, che integra l'apprendimento linguistico con contenuti disciplinari specifici.</p> <p>I percorsi avranno la durata di un anno scolastico. Ciascun percorso prevederà la certificazione di almeno 5 docenti e sarà tenuto da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL.</p> <p>I percorsi saranno così articolati: -tipologia A: corsi annuali di formazione linguistica mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62.</p> <p>-Tipologia B: corsi annuali di metodologia, articolati in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul</p>	Docenti IC Caposele Livello B1 n. 3 (tre) edizioni	N . 23 ore Docenti IC Caposele almeno n. 5	English for teaching 1	N. 1 Esperto	<ul style="list-style-type: none"> ● Approfondimento grammaticale e lessicale nella lingua oggetto del corso. Sviluppo delle competenze di ascolto, parlato, lettura e scrittura. ● Strategie per l'insegnamento della lingua straniera attraverso i contenuti disciplinari. ● Principi fondamentali della didattica CLIL. ● Progettazione di unità didattiche integrate. ● Identificazione e sviluppo di temi e argomenti interdisciplinari. ● Collegamento tra obiettivi disciplinari e linguistici. ● Creazione di percorsi formativi personalizzati.
		N . 23 ore Docenti IC Caposele almeno n. 5	English for teaching 2	N. 1 Esperto	
		N . 23 ore Docenti IC Caposele almeno n. 5	English for teaching 3	N. 1 Esperto	
	Docenti IC Caposele Livello B2 n. 1 (una) edizione	N . 23 ore Docenti IC Caposele almeno n. 5	English for teaching 4	N. 1 Esperto	



<p>campo, mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL.</p> <p>Una specifica attenzione potrà essere dedicata alla didattica dell'italiano come lingua seconda e straniera.</p>						
---	--	--	--	--	--	--

- Ogni partecipante può candidarsi per più posizioni inerenti la realizzazione dei contenuti del DM 65/2023.
- Si possono assegnare più edizioni a ciascun candidato.

ARTICOLO 2 – DESTINATARI

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

ARTICOLO 3 – REQUISITI PER ACCESSO ALLA SELEZIONE

Requisiti di accesso richiesto per il ruolo di esperto:

- ✓ **Linea di intervento A, Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione:**
 - essere in possesso di un livello di conoscenza delle discipline STEM
- ✓ **Linea di intervento A, Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti**
 - essere madrelingua inglese con dichiarazione di:
 - aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (lingua inglese)

ovvero

- essere formatore esperto in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1

- ✓ **Linea di Intervento B Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti:**

- essere madrelingua inglese con dichiarazione di
 - aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (lingua inglese)

ovvero

- aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma; in questo caso la laurea deve essere obbligatoriamente accompagnata da certificazione almeno di livello C1 coerente con il QCER, - Quadro comune di riferimento



per le lingue – rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.

Possono presentare domande individuali, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) interni/esterni all'istituzione scolastica e gli esperti esterni (persone fisiche).

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All.1):

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di autorizzare codesta amministrazione, al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, (ai sensi del D. Lgs n. 196/03 come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018) ;
- di accettare tutte le condizioni elencate nell'Avviso emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche utili all'attuazione del progetto;
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto-valutazione allegata alla presente
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma FUTURA del MIM.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.



Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto/ conferimento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande con dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

ART. 4 – COMPITI DEL TUTOR

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative STEM; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti della specifica edizione formativa.

Il Tutor, in particolare:

- coadiuva e affianca il formatore esperto nelle attività laboratoriali di didattica in ambito STEM sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving, sul cooperative learning;
- Presidia, in particolare, le relazioni tra i componenti dei gruppi, supporta le attività d'aula, favorisce i processi di comunicazione e di collaborazione tesi all'efficacia degli interventi messi in atto nelle dinamiche di laboratorio. Tiene conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2;
- collabora con il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fornisce elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione;
- si assicura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo di 9 per due incontri consecutivi;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- inserisce i dati di pertinenza nella piattaforma.



ART. 5 – COMPITI DELL'ESPERTO

Il docente esperto

- Verifica i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuale aree tematiche in cui dividere il percorso
- progetta ed eroga interventi didattici finalizzati ad incrementare le competenze STEM , digitali e di innovazione, e multi linguistiche di studenti e studentesse (Linea A);
- progetta ed eroga interventi didattici finalizzati ad incrementare le competenze multilinguistiche e metodologiche dei docenti (Linea B);
- Rimodula il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definisce gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunica preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Collabora con il gruppo tutor per l'attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti.
- Effettua durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condivide periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Carica la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controlla l'avanzamento dei percorsi
- Redige relazione periodica concordata con il Team
- Redige relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

ARTICOLO 6 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Intervento "A" -Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere	Esperto	€ 79,00
	Tutor	€ 34,00
Intervento "A" - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Esperto	€ 79,00
	Tutor	€ 34,00
Intervento "A" - Percorsi di mentoring per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche rivolti alle famiglie	Esperto	€ 79,00



Intervento "B" - Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia CLIL per docenti.	Esperto	€ 122,00
---	---------	----------

- Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.
- Il corrispettivo verrà erogato mediante bonifico, a conclusione di tutte le attività e verificata la copertura da parte dell'istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione e comunque previo accredito delle risorse finanziarie assegnate per il progetto: Relazione finale che descriva le attività svolte; Time sheet delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio) e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.

ART. 7 – TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E DURATA

- Le attività si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico. Il personale individuato potrà candidarsi per ulteriori incarichi della stessa tipologia. Gli esperti dovranno realizzare quanto di loro competenza al di fuori dell'orario di effettivo servizio. Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA.
- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima del percorso formativo previsto dall'Avviso a decorrere dalla data dell'incarico/contratto secondo calendario da definire in accordo con l'Istituzione scolastica.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART. 8 – PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati, utilizzando i modelli allegati al presente avviso, dovranno far pervenire istanza corredata da:

- Allegato B - Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, *[eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto]*



digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità (**in duplice copia di cui una priva di dati personali per la pubblicazione nell'area dedicata di Amministrazione trasparente**)

- Allegato C – Griglia di valutazione
- Allegato D – Dichiarazione di incompatibilità

entro le ore 12:00 del giorno 6 Dicembre 2024 brevi manu oppure all'indirizzo PEC avic871008@pec.istruzione.it; nell'oggetto della trasmissione si dovrà riportare la seguente dicitura:

- “Candidatura esperto /tutor (indicare la figura per cui si concorre) per Linea di Intervento A: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM degli studenti” - Potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere**
- “Candidatura esperto per Linea di Intervento A: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM degli studenti”. Mentoring per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche rivolti alle famiglie**
- “Candidatura esperto /tutor (indicare la figura per cui si concorre) per Linea di Intervento A: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM degli studenti”. Formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti**
- “Candidatura esperto per Linea di Intervento B: Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio**

Accanto ai dati del Mittente dovrà essere indicata, a seconda dei casi, la seguente dicitura

- **Partecipante interno all'istituzione**
oppure
- **Partecipante di altra Istituzione Scolastica**
oppure
- **Partecipante estraneo all'amministrazione**

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste

ART. 9 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;



- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **PERSONALE ESTRANEO ALL'AMMINISTRAZIONE** (esperti esterni- persone fisiche).

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico

La Commissione sarà composta da n. 3 membri interni alla scuola nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei titoli posseduti dai candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto della Dirigente Scolastica di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Per la selezione del personale interno del presente avviso saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

- Precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- In subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica.
- La selezione del personale di "altra Istituzione Scolastica" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno.
- La selezione di "Personale esterno" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno, del personale di "altra Istituzione Scolastica" e del personale di "altra Amministrazione"

Tabella di autovalutazione:

TITOLI	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> •diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; •laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; •diploma di studio che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento rapportato a 110. <p><i>(Si valuta un solo titolo)</i></p>	Punti 2 da 66 a 85/110 Punti 3 da 86 a 100/110 Punti 4 da 101 a 110/110 Punti 5 - 110 e lode



Altra laurea /Altro diploma	Punti 1
Laurea in disciplina coerente con l'incarico	Punti 2
Abilitazione in classe di concorso coerente con l'incarico	Punti 2
Dottorato ricerca, Assegni di ricerca, specializzazione almeno annuale, corsi di perfezionamento, master	Punti 1 per ognuno max 5 punti
Esperienze in realizzazione/gestione di sito web di Istituto o portale di eLearning di Istituto	Punti 1 per anno max 5
Certificazione CISCO	Punti 3
Certificazione informatica: ECDL, EIPAS, Microsoft, . . .	Punti 1 per ognuna max 4 punti
Certificazione in lingua inglese	Punti
	B1 1
	B2 2
Esperienza come esperto formatore nell'ambito dei progetti Scuola Viva,POR, ecc	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 30 ore max 3
Esperienze come esperto formatore nell'ambito dei progetti PON, PNSD, PNRR	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 30 ore max 5
Esperienze come tutor, valutatore, facilitatore in progetti PON, PNSD, PNRR	Punti 1 per esperienza max 5
Componente staff del dirigente	Punti 1 per anno max 5
Funzione strumentale	Punti 1 per anno max 3
Gruppo progettazione/progettista/ collaudatore PON, PNSD, PNRR	Punti 2 per incarico max 10
Componente team dell'Innovazione digitale	Punti 2 per incarico max 10
Progetto relativo all'attività da svilupparsi	(fino ad un massimo di 30 punti)

Per ogni titolo culturale e/o professionale dichiarato nell'apposita istanza di partecipazione dovrà essere indicata la pagina del Curriculum Vitae riportante il titolo dichiarato. Ciascun documento, tranne il C.V per la pubblicazione, dovrà essere debitamente datato e sottoscritto. Il Curriculum Vitae, in formato europeo (allegato C) deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Si precisa che il C.V. deve essere presentato in duplice copia di cui una priva di dati personali per la pubblicazione nell'area dedicata di Amministrazione trasparente.

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;



- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Una eventuale esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul Curriculum Vitae;
- assenza di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

ART. 10 - FORMULAZIONE GRADUATORIE

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 (sette) dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

ARTICOLO 11 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "F. De Sanctis" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.).

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "F. De Sanctis" per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico Prof. Gerardo CIPRIANO



ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione e reclutamento in oggetto è il Prof. Gerardo CIPRIANO in qualità di Dirigente scolastico

ART. 14 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto, sul Sito della scuola e in amministrazione trasparente www.iccapsele.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

ARTICOLO 12 – NORME DI RINVIO

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Curriculum Vitae in formato europeo
- Allegato C – Griglia di valutazione
- Allegato D – Dichiarazione di incompatibilità

Il Dirigente scolastico
Prof. Gerardo CIPRIANO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate,
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*