



CIRCOLARE n. 10

- Ai docenti dell'Istituto Comprensivo "F. De Sanctis"
 - Ai genitori
 - Al personale ATA
 - Al D.S.G.A.
- Al sito della scuola www.iccaposele.edu.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione modalità uscita degli alunni al termine delle lezioni.

Con la presente si impartiscono alcune disposizioni in merito all'uscita degli alunni dalla scuola, argomento per altro di recente dibattito in seguito ad alcune sentenze da parte degli organi appartenenti all'articolazione giuridica (come ad es. Consiglio di Stato e Cassazione):

- Gli alunni al momento dell'uscita devono essere accompagnati dal docente fino all'uscita dell'edificio e consegnati ai genitori o a chi esercita la patria potestà. I docenti, si attiveranno per raccogliere dai genitori le modalità con le quali effettueranno il ritiro del proprio figlio/a da scuola, utilizzando la modulistica allegata alla presente circolare e consegnata alle famiglie (**da restituire debitamente compilato e firmato al coordinatore di classe/sezione**).
- A chiarimento di quanto sopra si comunica che:

1- Qualora i genitori siano personalmente impossibilitati al ritiro del figlio, devono segnare con una crocetta la voce

A sul modello fornito in allegato, **delegando al ritiro del minore un altro adulto**. La delega ha valore anche nel caso in cui la necessità del genitore fosse non quotidiana, ma sporadica. In tale caso, al modulo va allegata la **fotocopia del documento d'identità dell'adulto che effettua il ritiro dell'alunno/a minore**.

2- Qualora i genitori degli alunni della Scuola Secondaria di primo grado decidano di non ritirare personalmente il figlio, poiché da essi ritenuto autonomamente in grado di effettuare il percorso scuola-casa senza accompagnamento, segneranno con una crocetta l'ipotesi **B (uscita autonoma del minore)**, anche se ciò dovesse avvenire sporadicamente, ai sensi dell'art. 19 bis del decreto-legge 16 ottobre 2017, n° 148, convertito in legge 4 dicembre 2017, n° 172 che ha previsto che i genitori, i tutori ed i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, possano autorizzare le istituzioni scolastiche a consentirne l'uscita autonoma al termine dell'orario scolastico. La stessa norma ha stabilito che detta autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza. In mancanza di tale dichiarazione, gli alunni saranno consegnati dai docenti solamente ai genitori esercenti la responsabilità genitoriale o ad altri soggetti maggiorenni delegati per iscritto da entrambi i genitori, previa esibizione di documento di riconoscimento depositato in copia presso questo ufficio.

Ipotesi esclusa per gli alunni della scuola dell'Infanzia e della Primaria.

3- Se i genitori hanno indicato, all'atto dell'iscrizione dell'alunno, il servizio trasporto tramite scuolabus comunale si segnerà con una crocetta la voce **C**. L'art. 19 bis del decreto-legge 16 ottobre 2017, n° 148, convertito in legge 4 dicembre 2017, n° 172 ha previsto che i genitori, i tutori ed i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, possano rilasciare autorizzazione agli enti locali gestori dei servizi di trasporto scolastico relativamente all'utilizzo autonomo del servizio da parte dei minori di 14 anni; la norma prevede che detta autorizzazione esoneri dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata al ritorno dalle attività scolastiche.

Si segnala che la citata legge 172/2017 è entrata in vigore il 6 dicembre 2017.

N.B. Non si esclude la **possibilità di far indicare ai genitori più ipotesi**, a seconda delle necessità familiari.

Il coordinatore di classe provvederà ad elaborare una tabella per ciascuna classe riepilogativa delle modalità di uscita degli alunni al termine delle attività didattiche da affiggere in aula, affinché tutti i docenti sappiano con certezza a chi affidare l'alunno al termine delle lezioni.

La modulistica allegata è anche scaricabile dal sito www.iccaposele.gov.it

Ringrazio per la collaborazione e porgo i più cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gerardo CIPRIANO
Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa